

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования  
Уральский экономический колледж

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП 10 «Управленческая психология»**  
**для специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис»**

Екатеринбург

2018г.

Рабочая программа **рассмотрена и одобрена** предметной (цикловой) комиссией по дисциплинам профессионального учебного цикла специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»

Протокол № 2 от 29 мая 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

 / А.Н. Шмидт

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.11 «Гостиничный сервис» (базовой подготовки), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475.

УТВЕРЖДЕНА решением педагогического совета АНО СПО Уральский экономический колледж  
Протокол № 3 от «21» июня 2018 г.

Заместитель директора по учебно-организационной работе

 / А.В. Болотин

Организация разработчик: Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Уральский экономический колледж»

Преподаватель – разработчик рабочей программы: Перельгина Е.Б.

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Управленческая психология»

### 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческая психология» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 «Гостиничный сервис» **базовая подготовка**, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Управленческая психология» ходит в вариативную часть общепрофессиональных дисциплин профессионального учебного цикла учебного плана.

### 3. Цели и задачи учебной дисциплины — требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**Цель** дисциплины - формирование у обучающихся целостного представления о психологических особенностях управленческой деятельности и процесса принятия управленческих решений.

#### **Задачи** дисциплины -

- изучить психологические основы процесса принятия и реализации управленческих решений;

- научить обучающихся ориентироваться в приёмах создания и поддержания благоприятного психологического микроклимата в трудовом коллективе, в общении с потребителями;

- дать обучающимся основные сведения о психологических основах деятельности по подбору и стимулированию трудового поведения, обучению, расстановке и организации повышения квалификации кадров.

В результате усвоения дисциплины выпускник должен

#### **уметь:**

-использовать знания управленческой психологии при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

- использовать приёмы создания и поддержания благоприятного психологического климата в трудовом коллективе, в общении с потребителями (заказчиками);

- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- психологические основы процесса принятия и реализации управленческих решений;

- психологические основы деятельности по подбору и стимулированию трудового поведения, обучению, расстановке и организации повышения квалификации кадров;
- способы управления конфликтами и стрессами;
- понятие и характеристику стилей управления.

В результате изучения дисциплины специалист должен овладеть следующими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, дополнительных услуг, уборке номеров и служебных помещений.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;

самостоятельной работы – 24 часа.